

D U Y U R U

Başkanlığımız taşra teşkilatında münhal bulunan; aşağıda sınıfı, unvanı ve adedi belirtilen kadrolara görevde yükselme sınavıyla kurum içi naklen atama yapılacaktır. Sınavın yazılı aşaması Anadolu Üniversitesi tarafından yapılacaktır.

SIRA	SINIFI	UNVANI	ADEDİ	GRUBU
1	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Şube müdürü	550	GRUP-I : 4 yıllık dini yüksek öğrenim
			50	GRUP-II : 4 yıllık yükseköğrenim
2		Din hizmetleri uzmanı	400	
3		Şef	250	

I- BAŞVURU ŞARTLARI

A) GENEL ŞARTLAR

1. Halen Başkanlık teşkilatında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/A maddesi uyarınca çalışıyor olmak.
2. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68 inci maddesinin (B) bendi kapsamındaki kadrolara atanabilmek için söz konusu bentte belirtilen hizmet süresine sahip olmak ve görevde yükselmeye tabi kadrolar için Başkanlıkta atanabileceği kadronun alt görevlerinin birinde (sözleşmeli, vekâleten ve geçici görevlendirme süreleri dâhil olmak üzere) çalışmış olmak,
3. Atanmalarında dini öğrenim şartı esas alınan unvanlar için Diyanet İşleri Başkanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin (b) bendinde belirtilen "Ortak Nitelik" şartını taşımak,
4. Başvuru yapılacak unvanda çalışıyor olmamak veya müktesebi bulunmamak.
 - *Adaylar, ilan edilen unvanlardan sadece birisi için sınava başvurabilecektir.*
 - *İlgili mevzuat hükümleri gereği 18.04.1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibariyle iki yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edileceklerdir.*
 - *Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanlar da bu sınavlara başvuruda bulunabilir.*

B) ÖZEL ŞARTLAR

a) Şube Müdürü:

1. Öğrenim şartı;
 - GRUP-I için en az dört yıllık dinî yükseköğrenim mezunu olmak,
 - GRUP-II için en az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
2. Müracaatların bitiş tarihi itibariyle Başkanlık teşkilatında memur veya aynı düzey görevler ile üst görevlerde en az 8 (sekiz) yıl çalışmış olmak,
 - *Adaylar GRUP-I veya GRUP-II'den sadece birine başvuru yapabileceklerdir.*

b) Din Hizmetleri Uzmanı:

1. En az dört yıllık dini yükseköğrenim mezunu olmak,
2. Müracaatların bitiş tarihi itibariyle Başkanlık teşkilatında en az 3 (üç) yıl görev yapmış olmak,

c) Şef:

1. En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
2. Müracaatların bitiş tarihi itibariyle büro hizmetlerinde en az 3 (üç) yıl çalışmış olmak şartıyla Başkanlık teşkilatında en az 5 (beş) yıl görev yapmış olmak.
 - *Görev süreleri ve görevlendirme olarak çalışılan sürelerin hesaplanmasında DİBBYS (İKYS) verileri dikkate alınacağından başvuruda bulunacak personelin bu süreleri bağlı bulunduğu birimlere müracaat ederek DİBBYS (İKYS) programına işletmesi gerekmektedir. DİBBYS (İKYS) programına işlenmemiş çalışma ve görevlendirme süreleri dikkate alınmayacaktır.*

II- BAŞVURU ŞEKLİ, YERİ VE ZAMANI

1. Başkanlığımız merkezinde çalışanlar birimlerine, taşra teşkilatında çalışanlar ise bağlı buldukları il ve ilçe müftülükleri veya dini yüksek ihtisas/egitim merkezi müdürlüklerine **06.09.2019 (saat 08:30)-16.09.2019 (saat 16:30)** tarihleri arasında şahsen başvuracaklardır.
 - *Yurtdışında veya askerlik görevini yerine getirmekte olan adaylar adına üçüncü şahıslar başvuru işlemini yapabileceklerdir.*
2. Başvurular ilgili birimlerdeki DİBBYS (İKYS) sorumluları tarafından Başkanlığımız DİBBYS üzerinden alınacaktır.
3. **06.09.2019 (saat 08:30)-16.09.2019 (saat 16:30)** tarihlerinde başvurularını gerçekleştiren personelden müracaat şartlarını taşıyanlar **23.09.2019** tarihinde ilan edilecektir. Başvuru sahipleri Başkanlığımız DİBBYS programındaki kullanıcı hesapları vasıtasıyla sınava katılma durumlarını öğrenebilecektir.
Sınavın Yazılı Aşamasına Başvurular
4. Sınava katılmaya hak kazananların, sınavın yazılı aşamasına katılabilmek için Anadolu Üniversitesinin "Aday İşlemleri Sistemi" (<https://sinavbasvuru.anadolu.edu.tr/>) üzerinden **30.09.2019-11.10.2019** tarihlerinde başvuru yapmaları gerekmektedir.

5. Yazılı sınav başvurusu için her aday, Anadolu Üniversitesine 125 (yüzyirmibeş) TL ödeyecektir. Ödeme işlemi, sınav başvurusu esnasında Üniversitenin “Aday İşlemleri Sistemi” üzerinden kredi/banka kartı ile gerçekleştirilecektir. Başka kanallardan ödeme kabul edilmeyecektir.
 - **Görevde Yükselme Sınavı kapsamındaki unvanlardan birisine başvuran adayların Vaizlik Giriş veya Murakıplık Sınavlarından birisine de başvurmaları halinde tek ücret (125 TL) ödemesi yapacaklardır.**
 - **Sınav başvurusundan vazgeçen, sınava girmeyen veya giremeyen, sınava alınmayan veya çıkarılan, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan, ücret gerektirmeyen bir işlem için ücret yatıran veya aynı işlem için birden fazla ödeme yapmış olan adayların ödedikleri ücretler iade edilmeyecektir. Ücretlerin doğru yatırılmasının sorumluluğu adaylara aittir.**
6. Yazılı sınavla ilgili başvuru süresi dolduktan sonra, adaylar kişisel bilgileri, sınav merkezi, fotoğrafları vb. konularda değişiklik yapamayacaktır. Yazılı sınav başvurusuna ilişkin diğer hususlar Anadolu Üniversitesi tarafından yazılı sınav başvuru sürecinde ilan edilecektir.

Engelli adaylar:
7. Sınava başvuranlardan sürekli/geçici engelli veya sağlık sorunu olan adaylar, sınav başvurularını tamamladıktan sonra okuyucu/işaretleyici desteği, ayrı sınav salonu, özel araç/gereç kullanma vb. taleplerini iletmek amacıyla, bu duyurunun ekinde yer alan (Ek-1) Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formunu doldurup ıslak imzalı şekilde, üniversite veya devlet hastanesinden alacakları (adayın engel/sağlık durumunu, kullanması gereken özel araç/gereci vb. açıkça belirten) sağlık raporunun onaylı bir örneği ve yazacakları dilekçeleriyle birlikte sınav başvuru süresi içinde, söz konusu formun üzerinde belirtilen adrese (üniversiteye) ulaştırmalıdır. Belirtilen adrese herhangi bir sebeple zamanında ulaşmayan evrak dikkate alınmayacaktır. Söz konusu adaylar, yetkililerce yapılan değerlendirme neticesinde uygun görülen şekilde sınava alınacaklardır.
8. Duyuruda belirtilen usul ve esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.
9. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayın kendisi sorumlu olacaktır.

III- BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. T.C. Kimlik No’lu kimlik belgesi (nüfus cüzdanı veya pasaport),
2. Sağlıkla ilgili olarak görevini devamlı yapmaya engel bir durum olmadığına dair adayın yazılı beyanı.
- ✓ **Belgeleri ibraz edemeyen adayların başvuruları kabul edilmeyecektir.**

IV- SINAVIN ŞEKLİ, YERİ, ZAMANI ve SINAV KONULARI

1. Sınav, yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamalı yapılacaktır.
2. Yazılı ve sözlü sınava girmeye hak kazandığı halde ilan edilen sınav tarihlerinde sınava katılmayan adaylar sınav hakkını kaybetmiş sayılacaktır. Bu durumdaki adaylara ikinci bir sınav hakkı verilmeyecektir.

a) Yazılı Sınav
1. Sınavın yazılı aşaması **02.11.2019 Cumartesi** günü saat **14.00’de** Adana, Ankara, Diyarbakır, Erzurum, İstanbul, İzmir ve Samsun olmak üzere toplam 7 sınav merkezinde gerçekleştirilecektir. Adaylar, sınav merkezi tercihini başvuruda belirteceklerdir.
2. Yazılı sınav konuları, bu duyurunun “X. YAZILI SINAV KONULARI” başlığında belirtilmiştir.
3. Adaylar yazılı sınava girebilmek için **Sınav Giriş Belgesi** ile **Fotoğraflı ve Onaylı Kimlik Belgesini** (fotoğraflı, soğuk damgalı ve T.C. kimlik numaralı nüfus cüzdanı/Türkiye Cumhuriyeti kimlik kartı/Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti kimlik kartı, T.C. kimlik numaralı sürücü belgesi, süresi geçerli pasaport, Türk vatandaşlığından izinle ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçılarının ait Mavi Kart, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından verilen fotoğraflı, imzalı, mühürlü ve süresi geçerli Geçici Kimlik Belgesi) ibraz etmek zorundadırlar. Bunların dışında başka hiçbir belge sınava girebilmek için geçerli olmayacaktır. Belge kontrolleri sınav görevlilerince yapılacak olup, eksik belgesi olanlar sınava alınmayacaktır.
4. Yazılı sınavın uygulanmasına ilişkin esaslar ve adayların sınavda uyması gereken kurallar bu duyurunun ekinde (Ek-2) yer almaktadır.
5. Adaylar yazılı “Sınav Giriş Belgeleri”ni **28.10.2019-01.11.2019** tarihlerinde Üniversitenin “Aday İşlemleri Sistemi” (<https://sinavbasvuru.anadolu.edu.tr/>) adresinden alabileceklerdir.
6. Yazılı sınav sonuçları **18.11.2019** tarihinde (<https://sinavbasvuru.anadolu.edu.tr/>) üzerinden ilan edilecektir.
7. Yazılı sınav çoktan seçmeli test şeklinde yapılacaktır. Adaylara sınavda 50 (elli) soru yöneltilecektir. Sınavda yer alacak her soru, puan olarak eşit ağırlığa sahiptir.
8. Değerlendirme sadece doğru cevaplar üzerinden yapılacak, yanlış cevaplar sınav sonucuna etki etmeyecektir. Değerlendirme sırasında iptal edilen soru(lar) olması durumunda, bu soru(lar) adayların lehine doğru kabul edilerek değerlendirmeye katılacaktır.

9. Cevap anahtarında hata olması halinde, bu soru iptal edilmeyecek, doğru seçeneği dikkate alınmak suretiyle değerlendirmeye dâhil edilecektir.

b) Sözlü Sınav

1. Yazılı sınavda başarılı olanlardan puan üstünlüğüne göre ilan edilen kadro sayısının 3 (üç) katı aday sözlü sınava çağrılacaktır.
2. Adaylar, sözlü sınavda sınav komisyonunun her bir üyesi tarafından;
 - a) Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi, (50 puan)
 - b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü, (10 puan)
 - c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu, (10 puan)
 - ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı, (10 puan)
 - d) Genel kültürü ve genel yeteneği, (10 puan)
 - e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı, (10 puan)konularından 100 tam puan üzerinden değerlendirilmeye tabi tutulacaktır.
3. Sözlü sınav tarihi yazılı sınav sonuçlarının açıklanması ve sözlü sınav için gerekli hazırlıkların tamamlanmasından sonra Başkanlığımız internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında ilan edilecektir.
4. Adaylar sözlü sınava gelirken “Sınav Giriş Belgesi” ile birlikte kimlik belgesini (nüfus cüzdanı veya pasaport) yanlarında bulunduracaklardır.
5. Adaylar; sözlü sınav giriş belgesi alma ve sözlü sınav sonuç öğrenme işlemlerini (<https://dibbys.diyaret.gov.tr/IKYS/Sınav>) adresi aracılığıyla gerçekleştireceklerdir.

V- DEĞERLENDİRME VE BAŞARI SIRALAMASI

1. Yazılı sınavda 100 tam puan üzerinden en az 60 puan alan adaylar başarılı sayılacaktır.
2. Sözlü sınavda 100 tam puan üzerinden en az 70 puan alan adaylar başarılı sayılacaktır.
3. Başarı sıralamasının belirlenmesinde yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınacaktır. Eşitlik halinde sırasıyla,
 - a) Hizmet süresi fazla olana,
 - b) Daha üst öğrenimi bitirmiş olana,
 - c) Üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olana,başarı sıralamasında öncelik verilecektir.
4. Başarılı olanlardan; ilan edilen kadro sayısı kadarı asıl, aynı sayıda aday da yedek olarak belirlenecektir.

VI- İTİRAZLAR

Adaylar;

1. Sınav sorularına ve sınav uygulamasına yönelik itirazlarını **04.11.2019-08.11.2019** tarihlerinde, sınav sonuçlarına yönelik itirazlarını ise **18.11.2019-22.11.2019** tarihlerinde Üniversitemin “Aday İşlemleri Sistemi” (<https://sinavbasvuru.anadolu.edu.tr/>) üzerinden çevrimiçi olarak erişilen “Sınav İtiraz Formu” vasıtasıyla yapacaklardır. .
2. Yapılan itirazların geçerli olabilmesi için adayların her bir itiraz türü için ilgili web sitesi üzerinden kredi/banka kartı vasıtasıyla Üniversiteye 10 (on) TL itiraz ücretini ödemesi, söz konusu formu eksiksiz ve doğru şekilde doldurarak onaylaması gerekmektedir. Önceki maddede yer alan tarihler dışında veya başka kanallardan yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
3. Sınav soruları ve sınav uygulamasına ilişkin itirazların sonucu **18.11.2019** tarihinde, sınav sonuçlarına ilişkin itirazların sonucu **27.11.2019** tarihinde Üniversite tarafından adaylara bildirilecektir.
4. Sözlü sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını ise sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren en geç 5 (beş) iş günü içinde Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğüne yapacaklardır. Sözlü sınav itirazlarında; bu başlıkta belirtilen hususlara uygun şekilde yapılmayan; süresi içinde ve yazılı olarak Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğüne ulaştırılmayan, T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adresi olmayan dilekçeler ile e-mail ve faksla yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

VII- DİĞER HUSUSLAR

1. Başkanlık sınav ve atama sürecinin her aşamasında aday tarafından belirtilen hususlarda adaydan belge talep edilebilecektir.
2. Sınav sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuruları ve sınavları geçersiz sayılacağı gibi görev alsalar dahi görevleriyle ilişkileri kesilecektir.
3. Sınav ile ilgili Başkanlığımız internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında yapılan tüm duyurular tebligat sayılacaktır. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
4. Sınavla ilgili iş ve işlemlerde yazılı dilekçeler dışında faks ve e-posta ile işlem yapılmayacaktır.
5. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik ve Diyanet İşleri Başkanlığı Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

6. Duyuruda belirtilen şekilde başvurusunu yapmayan, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da sınavdan çıkarılan adayların ücret iadesiyle ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmayacaktır.

VIII- ATAMA İŞLEMLERİ

1. Atamalar başarı sıralamasına göre ilan edilen kadro sayısınca yapılacaktır.
2. Atamaya ilişkin diğer hususlar daha sonra ilan edilecektir.

IX- İLETİŞİM

Yazışma Adresi: Diyanet İşleri Başkanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı
Üniversiteler Mah. Dumlupınar Blv. No:147/A 06800
Çankaya/ANKARA

Telefon : (0312) 295 70 00

Faks : (0312) 285 85 72

E-posta : persis@diyanet.gov.tr

ADAY'lar sınav başvurusu esnasında, başvuru işlemine yönelik oluşabilecek teknik sorunlarla ilgili olarak, aşağıdaki iletişim kanallarından ÜNİVERSİTE ile iletişime geçebilecektir.

E-posta : sinavdestek@anadolu.edu.tr

Tel : 0 222 335 0580 / 2286

X- SINAV KONULARI

ŞUBE MÜDÜRÜ
Tecvid
İbadetler (Namaz, Oruç, Zekât, Hac, Kurban, Adak, Yemin, Helaller-Haramlar)
Kur'an Tarihi
Kur'an-ı Kerim ve Meal Bilgisi
Tefsir Usulü
Hadis Usulü
Kelam Ekolleri ve Görüşleri (Maturidi-Eşari)
Fıkıh Usulü
İslam Tarihi
Türkçe Dil Bilgisi
Anayasa
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
633 Sayılı DİB Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
6245 Sayılı Harcırah Kanunu
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
DİB Disiplin Amirleri Yönetmeliği
DİB Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönetmeliği
Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar (6/6/1978-7/15754)
DİB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
DİB Görev ve Çalışma Yönetmeliği
DİB Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
DİB Sınav Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği
DİN HİZMETLERİ UZMANI
Kur'an Tarihi
Tecvid
Kur'an-ı Kerim ve Meal Bilgisi
Tefsir Tarihi
Tefsir Usulü
Tefsir Edebiyatı
Hadis Tarihi
Hadis Usulü
Hadis Edebiyatı
Kelam Tarihi
Kelam Ekolleri ve Görüşleri (Maturidi-Eşari)
Kelam Ekolleri ve Görüşleri (Diğer Mezhepler)
Fıkıh Tarihi
İbadetler (Namaz, Oruç, Zekât, Hac, Kurban, Adak, Yemin, Helaller-Haramlar)
Fıkıh Usulü
İslam Ahlakı
İslam Tarihi
Türkçe Dil Bilgisi
Anayasa
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
633 Sayılı DİB Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu

ŞEF
Tecvid
Kur'an Tarihi
İbadetler (Namaz, Oruç, Zekât, Hac, Kurban, Adak, Yemin, Helaller-Haramlar)
İslam Tarihi
Türkçe Dil Bilgisi
Anayasa
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
633 Sayılı DİB Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu
3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
6245 Sayılı Harcırah Kanunu
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
DİB Görev ve Çalışma Yönetmeliği
DİB Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
DİB Disiplin Amirleri Yönetmeliği
DİB Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönetmeliği
Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar (6/6/1978-7/15754)
DİB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
DİB Sınav Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği

3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
DİB Disiplin Amirleri Yönetmeliği
DİB Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
DİB Sınav Yönetmeliği

XI- KAYNAK ESERLER

SINAV KONULARI	KAYNAKLAR
Kur'an Tarihi	İslam Ansiklopedisi 1-44 TDV Yay.
Tecvid	Kur'an'a Giriş Mehmet Paçacı TDV Yay.
Kur'an-ı Kerim Meal Bilgisi	Kur'an-ı Kerim'in Tecvidi Demirhan Ünlü TDV Yay.
Tefsir Tarihi	Tecvidli Kur'an Okuma Rehberi Davut KAYA TDV Yay.
Tefsir Usulü	Kur'an Yolu Türkçe Meal ve Tefsir Komisyon DİB Yay.
Tefsir Edebiyatı	Tefsire Giriş Muhsin Demirci İSAM
Hadis Tarihi	Tefsir Usulü Prof. Dr. İ Cerrahoğlu TDV Yay.
Hadis Usulü	Hadis Tarihi Prof. Dr. T. Koçyiğit TDV Yay.
Hadis Edebiyatı	Hadis Usulü Prof. Dr. T. Koçyiğit TDV Yay.
Kelam Tarihi	Hadis İlimleri Edebiyatı Prof. Dr. Mücteba Uğur TDV Yay.
Kelam Ekolleri ve Görüşleri (Maturidi-Eşari)	Kelama Giriş U. M. Kılavuz, A. S. Kılavuz İSAM
Kelam Ekolleri ve Görüşleri (Diğer Mezhepler)	Kelam Terimleri Sözlüğü B. Topaloğlu, İ. Çelebi İSAM
Fıkıh Tarihi	İslam'ın İnanç Esasları İlyas Çelebi TDV Yay.
İbadetler (Namaz, Oruç, Zekat, Hac, Kurban, Adak, Yemin, Helaller-Haramlar)	Hanefi Fıkıh Âlimleri Prof. Dr. Ahmet Özel TDV Yay.
Fıkıh Usulü	Fıkıh Tarihi ve İslam Hukuku Osman Keskiöğlü DİB Yay.
İslam Tarihi	İlmihal I-II, TDV Yay.
İslam Ahlakı	İslam Hukuk İlminin Esasları Zekiyüddün Şaban TDV Yay.
	Hz. Muhammed ve Evrensel Mesajı Prof. Dr. İ. Sarıçam TDV Yay.
	Son Peygamber Hz. Muhammed Casim AVCI TDV Yay.
	İslam Ahlakının Esasları Ahmed Naim TDV Yay.
	İslam Ahlakı Temel Konular Güncel Yorumlar Komisyon DİB Yay.
	İslam'da İtikadi Mezhepler ve Akaid Esasları İrfan Abdulhamid, Mustafa Saim Yeprem, TDV Yay.
	Türkiye Türkçesi Grameri Zeynep Korkmaz Türk Dil Kurumu Yay.
Türkçe Dil Bilgisi	
Anayasa	
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	
633 Sayılı DİB Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun	
4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu	
3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun	
6245 Sayılı Harcırah Kanunu	
4483 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun	
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	www.mevzuat.gov.tr
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	www.diyabet.gov.tr
5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu	
5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu	
DİB Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği	
DİB Sınav Yönetmeliği	
Taşınır Mal Yönetmeliği	
DİB Disiplin Amirleri Yönetmeliği	
DİB Kur'an Eğitim ve Öğretimine Yönelik Kurslar ile Öğrenci Yurt ve Pansiyonları Yönetmeliği	
Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar (6/6/1978-7/15754)	
Diyanet İşleri Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği	
DİB Görev ve Çalışma Yönetmeliği	
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	

GÖREVDE YÜKSELME İLE VAİZLİK GİRİŞ VE MURAKIPLIK SINAVI (02 Kasım 2019)

Aday Bilgileri			
T.C. Kimlik / YU No.	<input type="text"/>	Tarih	<input type="text"/>
Adı Soyadı	<input type="text"/>	İmza	<input type="text"/>
Bu formdaki bilgilerin doğruluğunu ve yapılan değerlendirme neticesinde yetkililerce uygun görülen şekilde sınava girmeyi kabul ediyorum.			

Engel/Sağlık Durumuna İlişkin Bilgiler

Sürekli/Geçici Engel veya Sağlık Problemi			
<input type="checkbox"/>	Tüm Vücut Fonksiyon Kaybı	<input type="checkbox"/>	Ürogenital Sistem
<input type="checkbox"/>	Ortopedik / Kas İskelet Sistemi	<input type="checkbox"/>	Özgül / Özel Öğrenme Güçlüğü
<input type="checkbox"/>	Görme	<input type="checkbox"/>	Onkolojik Hastalıklar
<input type="checkbox"/>	Destekle Yürüyor	<input type="checkbox"/>	Otizm
<input type="checkbox"/>	CP Hastası	<input type="checkbox"/>	Obezite
<input type="checkbox"/>	Zihinsel, Ruhsal, Davranış Bozuklukları	<input type="checkbox"/>	Hamile
<input type="checkbox"/>	Yaygın Gelişimsel Bozukluk	<input type="checkbox"/>	Diğer:

Sınav Uygulamasına İlişkin Bilgiler

Soru Kitapçığı Okuma Durumu		Cevap Kâğıdı İşaretleme Durumu		Sınav Salonu Tercihi	
<input type="checkbox"/>	Okuyucu talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	İşaretleme yapabilirim.	<input type="checkbox"/>	Toplu salonda sınava girmek istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Büyük puntolu kitapçık talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	İşaretleyici talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	Tek başıma, ayrı salonda sınava girmek istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Normal boyutta kitapçık talep ediyorum.	Sınav Salonuna Erişim Durumu			
		<input type="checkbox"/>	Merdiven çıkabilirim.		
		<input type="checkbox"/>	Merdiven çıkamam.		
		<input type="checkbox"/>	Tekerlekli sandalye kullanıyorum.		

Özel Araç/Gereç Kullanma Talebi

<input type="checkbox"/>	Yürüteç	<input type="checkbox"/>	Enjektör / Şırınga	<input type="checkbox"/>	İlaç
<input type="checkbox"/>	Baston, Koltuk Değneği	<input type="checkbox"/>	Şeker Ölçüm Cihazı	<input type="checkbox"/>	İnsülin İğnesi / Kalem / Pompası
<input type="checkbox"/>	İnsülin Pompası	<input type="checkbox"/>	Diren, Kateter	<input type="checkbox"/>	Göz Damlası
<input type="checkbox"/>	İşitme Cihazı	<input type="checkbox"/>	Boyunluk	<input type="checkbox"/>	Sonda
<input type="checkbox"/>	Protez	<input type="checkbox"/>	Maske	<input type="checkbox"/>	Oturma Simidi
<input type="checkbox"/>	Elektronik Büyüteç	<input type="checkbox"/>	Dizlik	<input type="checkbox"/>	Destek Malzemesi (Yükseltici Materyal)
<input type="checkbox"/>	Kalp Pili	<input type="checkbox"/>	Hasta Bezi	<input type="checkbox"/>	Eldiven / Havlu / Peçete / Bez
<input type="checkbox"/>	Kâğıt Torba	<input type="checkbox"/>	Korse	<input type="checkbox"/>	Astım İlacı / Spreyi / Pompası
<input type="checkbox"/>	Ek Gıda (Paketli)	<input type="checkbox"/>	Bandaj / Sargı	<input type="checkbox"/>	Diğer (Dilekçede açıklanmalıdır)

Gönderim Adresi: Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü ESKİŞEHİR

Ek-2: Sınav Kuralları

1. Görevde Yükselme, Vaizlik Giriş ve Murakıplık Sınavlarından herhangi birisine başvuracak adaylar için sınav süresi 90 dakikadır. Görevde Yükselme ile birlikte Vaizlik Giriş/ Murakıplık Sınavlarından birisine başvuracak adaylar için sınav tek oturum olup süresi 180 dakikadır.
2. Sınavın ilk 30 dakikası ve son 15 dakikası içerisinde, sınavınızı tamamlasanız bile salondan çıkamazsınız. Herhangi bir nedenle salondan çıktığınız takdirde, tekrar sınava devam etmenize izin verilmeyecektir.
3. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır. Bu nedenle kitapçıktaki tüm sorular için size doğru gelen seçeneği işaretleyerek cevapsız soru bırakmamanız yararınıza olacaktır.
4. Sınava girmek için gerekli belgelerinizin tümünü sınav başlamadan önce sıranızın üzerine bırakınız.
5. Sınav süresince diğer adaylarla ve görevlilerle konuşmak, soru sormak yasaktır. Aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları yasaktır. Gerekli durumlarda görevliler yerinizi değiştirebilir.
6. Size verilen cevap kâğıdının üzerindeki kimlik bilgilerinizi kontrol ediniz, ilgili alanları eksiksiz doldurarak imzalayınız. Bu bilgiler size ait değilse, kâğıt üzerinde hiçbir işlem yapmadan görevlileri uyararak size ait cevap kâğıdını isteyiniz. Başkasına ait cevap kâğıdını kullanan adayların sınavları geçersiz sayılır.
7. Cevap kâğıdı üzerine test grubunu (kitapçık türünü) kodlamayan veya birden fazla gruba kodlayanların sınavları geçersiz sayılır.
8. Cevap kâğıdınıza yazacağınız her türlü yazı ve yapacağınız işaretlemeler için koyu yazan siyah kurşun kalem kullanmalısınız. Farklı bir kalem (tükenmez, mürekkepli, renkli vb.) kullananların sınavları geçersiz sayılır.
9. Cevap kâğıdı üzerinde değişiklik yapmak istediğinizde, iz bırakmayan bir silgi kullanınız. Cevap kâğıdınızı buruşturmayınız, katlamayınız ve üzerine gereksiz hiçbir işaret koymayınız.
10. Cevaplarınızı, cevap kâğıdında ilgili test için ayrılmış olan alana, cevap yerinin dışına taşırmadan işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yapılan işaretlemeler değerlendirmeye alınmayacaktır.
11. Her sorunun tek bir doğru cevabı vardır. Bir soru için birden çok cevabı işaretlerseniz, o soruyu yanlış cevaplamış sayılacaksınız.
12. Soru kitapçığınızı aldığınızda sayfalarına hızlıca bakarak hatalı ya da eksik baskı olup olmadığını kontrol ediniz. Hata/eksik olması durumunda kitapçığının değiştirilmesi için derhâl sınav görevlilerine başvurunuz. Sınav görevlileri sınavın başladığını belirtmeden kitapçığınızı tekrar açmayınız.
13. Cevap kâğıdınızda belirtilen kitapçık kodu ile soru kitapçığının kodunu karşılaştırınız. Aynı değilse, sınav görevlilerine durumu bildirerek doğru kitapçığın verilmesini talep ediniz.
14. Soru kitapçığındaki ilgili alanları eksiksiz doldurarak imzanızı atınız. Soru kitapçığının sayfalarındaki boş yerleri müsvedde amacıyla kullanabilirsiniz.
15. Aşağıdaki durumlarda sınav görevlileri tarafından Salon Sınav Tutanağı düzenlenerek ilgili adayların sınavları geçersiz sayılır:
 - a) Sınav kurallarına ve sınav görevlilerinin uyarılarına uymamak, sınav düzenini bozmak,
 - b) Çanta, cüzdan, kolye, küpe, yüzük (alyans hariç), bilezik, broş, anahtar, metal para gibi metal içerikli eşyalar (basit başörtü iğnesi ve ince metal tokalı kemer hariç); her türlü plastik ve güneş gözlüğü dâhil cam eşya (şeffaf/numaralı gözlük hariç), banka/kredi kartı, ulaşım kartı vb. kartlar, cep telefonu, cep bilgisayarı, sözlük işlevi olan elektronik aygıt vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar, kamera, kulaklık, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth, saat fonksiyonu dışında fonksiyonu bulunan saat, elektronik sözlük vb. iletişim, depolama, kayıt ve veri aktarma cihazları; metal içerikli eşyalar, her türlü kesici ve delici alet, ruhsatlı veya resmi amaçlı olsa bile silah ve silah yerine geçebilecek nesnelere, kâğıt, kitap, sözlük, defter, not vb. dokümanları; pergel, açıölçer, cetvel vb. araçlar, içecek (su hariç) ve yiyecek vb. gıda maddeleri, ilaç, alçı, sargı bezi, koltuk değneği vb. sağlık malzemeleri ve araçları (adayların sınav giriş belgesinde özel olarak belirtilenler hariç) yanında bulundurmamak,
 - c) Sınav sırasında kalem, silgi vb. araç-gereç paylaşımında bulunmak,
 - d) Cevapları, cevap kâğıdı dışında bir yere yazmak ve sınav salonundan dışarı çıkarmak,
 - e) Sınava girebilmek için gerekli belgeleri eksik olduğu halde sınava katılıp, cevap kâğıdında işaretleme yapmak,
 - f) Sınav görevlileri tarafından adayın kimliğinden şüphe duyulması,
 - g) Cevap kâğıdını ve/veya soru kitapçığını sınav görevlilerine eksiksiz ve sağlam şekilde teslim etmemek, sınav salonu dışına çıkarmak,
 - h) Kopya çekmek, vermek, çekilmesine yardımcı olmak vb. eylemlerde bulunmak,
 - i) Kendisi yerine başkasını sınava sokmak,
16. Sınav bitiminde, cevap kâğıdınızı ve soru kitapçığınızı salon görevlilerine eksiksiz biçimde teslim ediniz. Sınav bittikten sonra gönderilen cevap kâğıtları dikkate alınmayacaktır.

İlgililere duyurulur.

DİB İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ